

Załącznik nr

UMOWA Nr .../2025

**O PRZEPROWADZENIE BADANIA SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO**

zawarta w dniu ... 2025 roku pomiędzy:

**Stację Ratownictwa Medycznego w Chełmie SP ZOZ z siedzibą przy ulicy Rejowieckiej 128, 22-100 Chełm**, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000023184, NIP: 563-207-54-66, Regon: 110603621, zwaną dalej **Zleceniodawcą**, którą reprezentuje:

- ..... - Dyrektor

a

..... z siedzibą w ....., ul. ...., ....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS w Sądzie Rejonowym w ....., ... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr ....., NIP: ....., REGON: ..... BDO: ....., kapitał zakładowy: ..... zł, kapitał wpłacony .....zł,

lub

..... wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP: ....., REGON: .....,

zwaną w dalszej części umowy „**Zleceniobiorcą**”,

którą reprezentuje:

- ..... - Biegły Rewident, wpisany przez Krajową Radę Biegłych Rewidentów do Krajowego rejestru biegłych rewidentów pod numerem ...,

zwanym łącznie **Stronami**, o następującej treści:

Umowa jest wynikiem postępowania w trybie „Zaproszenia do złożenia oferty” przeprowadzonego w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane, których wartość jest mniejsza niż 130 000 złotych netto ustanowiony przez Stację Ratownictwa Medycznego w Chełmie SP ZOZ z dnia 13 czerwca 2024 r.

którego rozstrzygnięcie nastąpiło w dniu ..... roku.

## **I. Przedmiot Umowy – Cel i zakres badania**

- 1.1. Mocą niniejszej umowy Zleceniobiorca zobowiązuje się do przeprowadzenia zleconego przez Zleceniodawcę **badania ustawowego Sprawozdań finansowych Zleceniodawcy**, sporządzonych zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości za następujące okresy:
  - 1.1.1. za rok obrotowy 2025 kończący się dnia 31.12.2025 roku;
  - 1.1.2. za rok obrotowy 2026 kończący się dnia 31.12.2026 roku;w celu uzyskania racjonalnej pewności czy każde ze Sprawozdań finansowych jako całość nie zawiera istotnych zniekształceń spowodowanych oszustwem lub błędem oraz wydania sprawozdania z badania, zawierającego opinię biegłego rewidenta o zbadanym Sprawozdaniu finansowym.
- 1.2. Strony zgodnie ustalają, że badanie zostanie przeprowadzone zgodnie z:
  - 1.2.1 mającymi zastosowanie do badania sprawozdań finansowych przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 120 z póź. zm.), zwanej dalej **Ustawą o rachunkowości**,
  - 1.2.2. przepisami ustawy z dnia 11 maja 2017 roku o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1035 z póź. zm.), zwanej dalej **Ustawą o biegłych rewidentach**,
  - 1.2.3. Krajowymi Standardami Badania przyjętymi uchwałą Nr 3430/52a/2019 Krajowej Rady Biegłych Rewidentów z dnia 21 marca 2019 r. w sprawie krajowych standardów badania oraz innych dokumentów (z późn. zm.),
  - 1.2.4. Zasadami etyki zawodowej biegłych rewidentów, które stanowi Międzynarodowy Kodeks etyki zawodowych księgowych wprowadzony uchwałą NR 3431/52a/2019 Krajowej Rady Biegłych Rewidentów z dnia 25 marca 2019 r. w sprawie zasad etyki zawodowej biegłych rewidentów.
- 1.3. Strony są zgodne, że niniejsza umowa nie obejmuje w szczególności jakichkolwiek form doradztwa na rzecz Zleceniodawcy, w tym, w szczególności w zakresie poprawności rozrachunków publicznoprawnych, tj. m.in. podatków, ceł i składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

## **II. Formalne podstawy przeprowadzenia badania**

- 2.1. Zleceniobiorca oświadcza, że jest firmą audytorską w rozumieniu Ustawy o biegłych rewidentach, wpisaną na listę firm audytorskich pod numerem ...
- 2.2. Zleceniobiorca oświadcza, że spełnia przewidziane przepisami powszechnie obowiązującymi wymagania w przedmiocie bezstronności i niezależności.
- 2.3. Zleceniodawca oświadcza, że nie są mu znane okoliczności, które miałyby wpływ na niezależność Zleceniobiorcy.

2.4. Zleceniodawca oświadcza, że wybór Zleceniobiorcy, jako firmy audytorskiej uprawnionej do przeprowadzenia badania Sprawozdania finansowego nastąpił na podstawie uchwały Zarządu Województwa Lubelskiego nr ... z dnia ..... 2025 r., podjętej zgodnie z wymogami art. 66 ust. 4 Ustawy o rachunkowości, poprzedzonej przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

### **III. Termin realizacji badania**

- 3.1. Strony zgodnie ustalają, że badanie Sprawozdania finansowego za rok wskazany w punkcie 1.1.1. powyżej, rozpocznie się od dnia ..... i zostanie ukończone do dnia 25 marca 2026 roku (wydanie sprawozdania z badania). Termin zakończenia badania Sprawozdania finansowego za rok wskazany w punkcie 1.1.2. powyżej Strony ustalą do dnia 25 marca 2027 roku (wydanie sprawozdania z badania), przy czym w przypadku nieustalenia przez Strony w powyższym terminie terminów rozpoczęcia i zakończenia badania Sprawozdania finansowego za rok wskazany w punkcie 1.1.2. powyżej obowiązywać będą terminy analogiczne jak dla badania Sprawozdania finansowego za okres wskazany w punkcie 1.1.1. powyżej (z uwzględnieniem przesunięcia tych terminów o jeden rok).
- 3.2. Przedstawienie Zleceniobiorcy Sprawozdania finansowego do badania za dany rok obrotowy:
- 3.2.1. wskazany w punkcie 1.1.1 powyżej nastąpi nie później niż do dnia 26 lutego 2026 roku.
- 3.2.2. wskazany w punkcie 1.1.2 powyżej nastąpi nie później niż do dnia 26 lutego 2027 roku.
- 3.3. Zleceniodawca przedstawi Zleceniobiorcy Sprawozdanie finansowe w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym, sporządzone w strukturze logicznej oraz formacie udostępnianych w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych, przekazując je Zleceniobiorcy na nośniku elektronicznym lub przesyłając za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: ....
- 3.4. Zleceniobiorca zastrzega, że dochowanie terminów opisanych w punkcie 3.1. powyżej uzależnione jest od zapewnienia przez Zleceniodawcę należytej współpracy z jego strony (oraz osób z jego organizacji) w toku realizacji niniejszej umowy, a w szczególności przekazania przez Zleceniodawcę na rzecz Zleceniobiorcy w terminach ustalanych przez Zleceniobiorcę niezbędnych lub wymaganych do przeprowadzenia badania Sprawozdania finansowego danych, informacji i dokumentów.
- 3.5. Strony odnośnie do każdego z badań Sprawozdań finansowych za poszczególne lata wskazane w punkcie 1.1. powyżej, ustalą po podpisaniu umowy szczegółowy harmonogram przeprowadzenia badań Sprawozdań finansowych.

### **IV. Zespół Zleceniobiorcy i Podwykonawstwo**

- 4.1. Zleceniobiorca przeprowadzi badanie sprawozdania finansowego przy pomocy biegłych rewidentów oraz innych członków zespołu wykonujących badanie będących pracownikami Zleceniobiorcy lub osobami współpracującymi ze Zleceniobiorcą na podstawie umów cywilnoprawnych posiadających odpowiednie uprawnienia w tym zakresie.
- 4.2. Z uwzględnieniem postanowień Ustawy o biegłych rewidentach, Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo do zlecenia wykonania niektórych czynności w ramach badania innemu podmiotowi wpisanemu na listę firm audytorskich (w rozumieniu Ustawy o biegłych rewidentach).
- 4.3. Odpowiedzialność wobec Zleceniodawcy za przeprowadzenie badania ponosi Zleceniobiorca.

## **V. Sprawozdanie z badania**

- 5.1. Wynikiem każdego przeprowadzonego badania sprawozdania finansowego będzie sporządzone przez Zleceniobiorcę sprawozdanie z badania (dalej: **sprawozdanie z badania**).
- 5.2. Sprawozdanie z badania zostanie sporządzone zgodnie z wymogami Ustawy o biegłych rewidentach, Krajowymi Standardami Badania oraz innymi przepisami prawa, które mają zastosowanie.
- 5.3. Forma i treść wydanego Sprawozdania z badania może ulec zmianie w świetle ustaleń poczynionych w toku realizacji prac.
- 5.4. Sprawozdanie z badania zostanie sporządzone w języku polskim, w postaci elektronicznej oraz opatrzone zostanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym biegłego rewidenta.
- 5.5. Sprawozdanie z badania zostanie przekazane Zleceniodawcy w terminie ..... dni od dnia zakończenia czynności badania danego Sprawozdania finansowego, na nośniku elektronicznym lub zostanie przesłane Zleceniodawcy za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@srm-chelm.com.pl

## **VI. Zobowiązania Zleceniobiorcy**

- 6.1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do:
  - 6.1.1. zachowania uczciwości, obiektywizmu, zawodowego sceptycyzmu, należytej staranności zawodowej i rzetelności w wypełnianiu zobowiązań Zleceniobiorcy wynikających z niniejszej umowy,
  - 6.1.2. zachowania w tajemnicy wszelkich faktów, informacji i dokumentów uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, również przez członków zespołu wykonującego badanie, chyba, że obowiązek ich ujawnienia wynika z powszechnie obowiązujących przepisów, przy czym, obowiązek zachowania tajemnicy nie jest ograniczony w czasie,
  - 6.1.3. realizacji usługi badania Sprawozdań finansowych przy zachowaniu odpowiednich kompetencji zawodowych.

6.2. Zleceniobiorca oświadcza, że do przestrzegania tajemnicy zawodowej zobowiązane są również inne osoby, którym udostępniono informacje objęte tą tajemnicą, chyba, że do ich ujawnienia zobowiązują odrębne przepisy.

## **VII. Zobowiązania i oświadczenia Zleceniodawcy**

7.1. Zleceniodawca oświadcza, iż dane w księgach rachunkowych oraz Sprawozdaniach finansowych przedstawionych do badania, będą ujęte w sposób kompletny, uwzględniający:

7.1.1. wszelkie operacje dotyczące okresu, za który sporządzone jest dane sprawozdanie finansowe,

7.1.2. zobowiązania warunkowe oraz,

7.1.3. wszelkie zdarzenia, które nastąpiły po dacie bilansu wchodzącego w skład danego Sprawozdania finansowego, a także inne ważne informacje, których drogą badania nie da się ustalić, a które rzutują na rzetelność i prawidłowość Sprawozdania finansowego i ksiąg rachunkowych.

7.2. Zleceniodawca oświadcza, iż zostanie dokonana właściwa wycena majątku, a także, że zostaną utworzone wszelkie odpisy aktualizujące niezbędne do prawidłowej wyceny aktywów oraz zostaną wprowadzone do ewidencji wszystkie zobowiązania i rezerwy na przyszłe koszty i straty.

7.3. Zleceniodawca złoży Zleceniobiorcy pisemne oświadczenia kierownictwa Zleceniodawcy, łącznie z innymi pisemnymi oświadczeniami wymaganymi przez Krajowe Standardy Badania oraz tam, gdzie jest to konieczne, pisemne oświadczenia na potwierdzenie innych dowodów badania mających znaczenie dla sprawozdania finansowego lub jednego, lub więcej stwierdzeń zawartych w sprawozdaniu finansowym.

7.4. Zleceniodawca zobowiązuje się:

7.4.1. niezwłocznie udostępnić Zleceniobiorcy księgi rachunkowe, analizy oraz wszelkie inne informacje lub dokumenty wymagane przez Zleceniobiorcę, w tym w szczególności, dokumenty założycielskie i organizacyjne, dokumentację dotyczącą regulaminów pracy i wynagradzania, dokumentację dotyczącą zasad funkcjonowania systemu kontroli wewnętrznej, dokumentację przyjętych zasad (polityki) rachunkowości wraz z zakładowym planem kont,

7.4.2. zapewnić Zleceniobiorcy dostęp do wszystkich informacji, takich jak zapisy, dokumenty, oraz inne sprawy, co do których Zleceniodawca jest świadomy, że mają znaczenie dla sporządzania sprawozdań finansowych,

7.4.3. udostępnić Zleceniobiorcy rzetelne Sprawozdanie finansowe najpóźniej w dniu określonym w punkcie 3.2. niniejszej umowy,

7.4.4. podać Zleceniobiorcy daty przeprowadzania spisu z natury w celu umożliwienia ich obserwacji,

- 7.4.5. na żądanie Zleceniobiorcy umożliwić mu przeprowadzenie wrywkowych spisów z natury określonych składników majątkowych,
- 7.4.6. udzielić informacji o sprawach, które mogą zostać objęte postępowaniem sądowym i znajdujących się w toku tegoż postępowania,
- 7.4.7. złożyć oświadczenia kierownictwa Zleceniodawcy, w tym dotyczące prawdziwości danych zawartych w punktach 7.1. – 7.2.,
- 7.4.8. przechowywać sprawozdanie finansowe wraz ze sprawozdaniem z badania w sposób określony przez przepisy prawa,
- 7.4.9. na żądanie Zleceniobiorcy przekazać pisemne tłumaczenie na język polski wybranych dokumentów sporządzonych w języku obcym, niezbędnych do przeprowadzenia badania Sprawozdań finansowych.
- 7.5. Zleceniodawca zobowiązuje się do współdziałania ze Zleceniobiorcą w celu zapewnienia sprawnego przebiegu wykonywania umowy, a w szczególności do:
  - 7.5.1. udzielania wyczerpujących wyjaśnień i ustosunkowywania się do zastrzeżeń i wątpliwości Zleceniobiorcy, dotyczących prawidłowości i rzetelności przedstawionej do badania dokumentacji, ksiąg rachunkowych, sprawozdania finansowego lub innych kwestii związanych z przeprowadzaniem badaniem,
  - 7.5.2. korygowania ksiąg rachunkowych i sprawozdania finansowego w zakresie, w którym Zleceniodawca i Zleceniobiorca będą przekonani o celowości i konieczności wprowadzania zmian,
  - 7.5.3. zapewnienia Zleceniobiorcy bieżącej współpracy głównego księgowego i pozostałych osób z organizacji Zleceniodawcy w kwestii wyjaśnień w sprawach objętych badaniem oraz zapewnienia nieograniczonego kontaktu z osobami wewnątrz organizacji Zleceniodawcy, od których uzyskanie dowodów na potrzeby badania jest, zdaniem Zleceniobiorcy, konieczne,
  - 7.5.4. udzielenia upoważnienia do uzyskania informacji związanych z przebiegiem badania od kontrahentów Zleceniodawcy oraz banków go obsługujących,
  - 7.5.5. wydawania dyspozycji na wniosek osób upoważnionych przez Zleceniobiorcę, wykonywania przez pracowników Zleceniodawcy wymaganych czynności (kopiowania dokumentów, dokonywania wizji i inwentaryzacji, przygotowywania i wysyłania korespondencji, itp.),
  - 7.5.6. umożliwienia skontaktowania się z poprzednim biegłym rewidentem badającym sprawozdanie finansowe Zleceniodawcy,
  - 7.5.7. zapewnienia Zleceniobiorcy dodatkowych informacji, o które Zleceniobiorca może na potrzeby badania poprosić Zleceniodawcę.
- 7.6. W przypadku niewywiązania się przez Zleceniodawcę z któregokolwiek z obowiązków zawartych w punktach 7.3. – 7.5. powyżej, powodującego opóźnienie w rozpoczęciu lub zakończeniu badania, Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu zakończenia badania,

sporządzenia oraz doręczenia Sprawozdania z badania o czas wywołany zachowaniem Zleceniodawcy.

### **VIII. Odpowiedzialność Zleceniodawcy**

- 8.1 Zleceniodawca przyjmuje do wiadomości, że ponosi pełną odpowiedzialność za:
- 8.1.1. prawidłowość, rzetelność i prawidłową prezentację przedstawionego do badania Sprawozdania finansowego oraz stanowiących podstawę jego sporządzenia ksiąg rachunkowych i dowodów księgowych,
  - 8.1.2. prawidłowość i terminowość obliczenia, zadeklarowania i odprowadzenia podatków i innych należności publicznoprawnych,
  - 8.1.3. kompletne ujęcie danych w księgach rachunkowych oraz sprawozdaniu finansowym, w tym zobowiązań i aktywów warunkowych oraz zdarzeń, które wystąpiły po dacie bilansu wchodzącego w skład Sprawozdania finansowego,
  - 8.1.4. wykazanie operacji pozabilansowych,
  - 8.1.5. prawdziwość i poprawność danych zawartych w oświadczeniach kierownictwa Zleceniodawcy składanych Zleceniobiorcy w związku z badaniem Sprawozdania finansowego,
  - 8.1.6. dobór właściwych zasad rachunkowości oraz odpowiednie zaprojektowanie, wdrożenie i działanie systemu kontroli wewnętrznej w takim zakresie, jaki kierownictwo Zleceniodawcy uzna za stosowne w celu umożliwienia sporządzenia Sprawozdania finansowego niezawierającego istotnego zniekształcenia w tym powstałego na skutek oszustwa lub błędów,
  - 8.1.7. prawidłowość danych i informacji ujętych w oświadczeniach zawartych w punktach 7.1. – 7.3. powyżej.
- 8.2. Zgodnie z przepisami Ustawy o rachunkowości kierownik jednostki Zleceniodawcy lub innego organu nadzorującego Zleceniodawcy są zobowiązani do zapewnienia, aby Sprawozdanie finansowe i sprawozdanie z działalności, o ile obowiązek jego sporządzenia wynika ze stosownych przepisów, spełniały wymagania przewidziane w Ustawie o rachunkowości lub innych przepisach prawa, które mają zastosowanie.

### **IX. Dalsze postanowienia dotyczące badania**

- 9.1. Zleceniobiorca przeprowadzi badanie poszczególnych Sprawozdań finansowych zgodnie z regulacjami ujętymi w punkcie 1.2. Badanie Sprawozdania finansowego zostanie przeprowadzone w taki sposób, aby uzyskać racjonalną pewność, że Sprawozdanie finansowe nie zawiera istotnych zniekształceń spowodowanych błędem lub oszustwem.
- 9.2. Strony oświadczają, że są świadome i akceptują fakt, iż uzyskanie całkowitej pewności w powyższym zakresie nie jest możliwe ze względu na wpisany w charakter badania Sprawozdania finansowego czynnik zawodowego osądu oraz czynnik próby polegający m.in. na sprawdzeniu w sposób wrywkowy dowodów i zapisów księgowych, z których wynikają dane zawarte w

Sprawozdaniu finansowym. Zleceniobiorca projektuje swoje badanie w taki sposób, by wykryć zniekształcenia, które mogłyby mieć istotny wpływ na Sprawozdanie finansowe. Zleceniobiorca nie jest w stanie zbadać wszystkich transakcji, które miały miejsce w ciągu roku obrotowego objętego Sprawozdaniem finansowym. Mając powyższe na względzie, Zleceniodawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że istnieje ryzyko, iż niektóre istotne zniekształcenia Sprawozdań finansowych w tym spowodowane błędem lub oszustwem lub uchybienia w księgach rachunkowych Zleceniodawcy nie zostaną wykryte, mimo iż badanie zostało poprawnie zaplanowane i przeprowadzone zgodnie z obowiązującymi standardami badania.

9.3. Strony są zgodne, że badanie Sprawozdania finansowego polega na przeprowadzeniu procedur służących uzyskaniu dowodów badania kwot i ujawnień w Sprawozdaniu finansowym. Dobór procedur zależy od osądu biegłego rewidenta, w tym od oceny ryzyka istotnego zniekształcenia Sprawozdania finansowego spowodowanego oszustwem lub błędem. Badanie obejmuje także ocenę odpowiedniości przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, racjonalności ustalonych przez kierownictwo Zleceniodawcy wartości szacunkowych, jak również ocenę ogólnej prezentacji Sprawozdania finansowego.

9.4. Dokonując oceny ryzyka, Zleceniobiorca bierze pod uwagę działanie kontroli wewnętrznej, w zakresie dotyczącym sporządzania przez Zleceniodawcę Sprawozdania finansowego, w celu zaprojektowania odpowiednich w danych okolicznościach procedur badania, nie zaś wyrażenia opinii o skuteczności kontroli wewnętrznej jednostki. Jednakże Zleceniobiorca poinformuje na piśmie o wszelkich znaczących, mających znaczenie dla badania Sprawozdania finansowego, słabościach kontroli wewnętrznej, które zostaną wykryte podczas badania.

9.5. Strony są zgodne, że badanie Sprawozdania finansowego zostanie przeprowadzone w celu sporządzenia przez Zleceniobiorcę sprawozdania z badania zawierającego elementy wskazane w Ustawie o biegłych rewidentach oraz w Krajowych Standardach Badania, w tym stwierdzającego, czy Sprawozdanie finansowe przedstawia rzetelny i jasny obraz sytuacji majątkowej i finansowej oraz wyniku finansowego zgodnie z mającymi zastosowanie przepisami dotyczącymi rachunkowości i sprawozdawczości finansowej, a także z przyjętymi zasadami (polityką) rachunkowości.

9.6. Zleceniobiorca poinformuje Zleceniodawcę o zauważonych w trakcie badania naruszeniach prawa i przepisów, chyba, że będą mało znaczące.

## **X. Wynagrodzenie**

10.1. Niezależnie od tego, jaki rodzaj opinii zawiera sprawozdanie z badania, Strony ustalają, że łączne wynagrodzenie Zleceniobiorcy z tytułu przeprowadzenia badań Sprawozdań finansowych, zgodnie ze złożoną ofertą wynosi netto: ... złotych (słownie: ... złotych), powiększone o aktualnie obowiązującą stawkę podatku VAT (dalej **Wynagrodzenie**), w tym:

- 10.1.1 ... złotych netto (słownie: ... złotych) z tytułu badania Sprawozdania finansowego za rok obrotowy wskazany w punkcie 1.1.1. powyżej;
- 10.1.2 ... złotych netto (słownie: ... złotych) z tytułu badania Sprawozdania finansowego za rok obrotowy wskazany w punkcie 1.1.2. powyżej.
- 10.2. Wynagrodzenie, powiększone o należny podatek od towarów i usług, będzie płatne w odniesieniu do badań Sprawozdań finansowych za poszczególne okresy wskazane w punktach 1.1.1. – 1.1.2. powyżej ,w następujący sposób:
- 10.2.1. wynagrodzenie z tytułu badania Sprawozdania finansowego za 2025 rok płatne będzie w terminie 30 dni od daty prawidłowo wystawionej przez Zleceniobiorcę faktury lub rachunku po wykonaniu badania;
- 10.2.2. wynagrodzenie z tytułu badania Sprawozdania finansowego za 2026 rok płatne będzie w terminie 30 dni od daty prawidłowo wystawionej przez Zleceniobiorcę faktury lub rachunku po wykonaniu badania;
- 10.3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty, które poniesie Zleceniobiorca w związku z realizacją zamówienia.
- 10.4. Wynagrodzenie będzie płatne przez Zleceniodawcę na podstawie faktur/rachunków VAT wystawionych przez Zleceniobiorcę i doręczonych Zleceniodawcy, na rachunek Zleceniobiorcy nr .....
- 10.5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
- 10.6. W przypadku, gdy termin płatności przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, zapłata należności nastąpi w pierwszym dniu roboczym po sobocie lub dniu ustawowo wolnym od pracy.
- 10.7. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego obciążyć lub przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z umowy. Zakaz ten dotyczy również wierzytelności z tytułu odsetek.
- 10.8. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie określonym w umowie, Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie od niezapłaconej wartości faktury.

## **XI. Kary umowne**

- 11.1. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

11.1.1. za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w terminach, o których mowa pkt III, w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w pkt 10.1. za każdy dzień zwłoki,

11.1.2. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, Zlecenioborca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w pkt 10.1.

11.2. Łączna wysokość kar umownych naliczonych wykonawcy na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 30 % łącznej wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w 10.1.

11.3. Kary umowne naliczane są za każde naruszenie odrębnie, podlegają kumulacji i są płatne w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do ich zapłaty, przy czym Zleceniodawca zastrzega sobie prawo potrącenia należności z tytułu kar umownych z wierzytelności Zleceniobiorcy z tytułu zrealizowanego zamówienia.

11.4. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań, przewyższających kary umowne lub zrezygnować z ich dochodzenia na zasadach wzajemnego uzgodnienia.

## **XII. Rozwiązanie Umowy**

12.1. Strony są świadome, że zgodnie z postanowieniami art. 66 ust. 7 Ustawy o rachunkowości, niniejsza umowa może być rozwiązana, w sytuacji zaistnienia uzasadnionej podstawy, którą stanowią w szczególności te wskazane w art. 66 ust. 7 Ustawy o rachunkowości. Różnice poglądów w sprawie stosowania zasad rachunkowości lub standardów badania nie stanowią uzasadnionej podstawy rozwiązania umowy.

12.2. Zleceniodawca może odstąpić od umowy w przypadku zwłoki Zleceniobiorcy w przystąpieniu do realizacji przedmiotu umowy; wyznaczenie przez Zleceniodawcę terminu dodatkowego realizacji przedmiotu umowy nie zwalnia Zleceniobiorcy z obowiązku zapłaty kary umownej, o której mowa w pkt. 11.1.1 umowy, z zastrzeżeniem pkt. 13.2.3 niniejszej umowy.

12.3. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Zlecenioborca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

12.4. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy w toku jej realizacji Strony zobowiązują się w dobrej wierze dokonać jej rozliczenia, co oznacza, że Zlecenioborca uprawniony jest do otrzymania części wynagrodzenia proporcjonalnej do zakresu zrealizowanych prac.

### **XIII. Zmiany umowy**

13.1. Wszelkie zmiany postanowień umowy mogą być dokonane za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

13.2. Dopuszczalne są istotne zmiany postanowień umowy w przypadku:

13.2.1. ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), wówczas w zależności od faktu, czy stawka została podwyższona czy zmniejszona, wynagrodzenie Zleceniobiorcy może zostać zmienione (zwiększone lub obniżone); w szczególności zwiększenie wynagrodzenia będzie możliwe w przypadku wykazania przez Zleceniobiorcę, iż zmiana ta wpływa na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Zleceniobiorcę (wraz z określeniem konkretnego zakresu tego wpływu); przedmiotowe wykazanie (udowodnienie) wpływu zmian prawnych musi odnosić się do złożonej przez Zleceniobiorcę oferty i zawierać szczegółowe uzasadnienie postulowanej wysokości wynagrodzenia oraz przedstawiać faktyczny i rzeczywisty wpływ na koszty wykonania zamówienia (wysokość wynagrodzenia Zleceniobiorcy) zmiany ustawowej stawki podatku od towarów i usług (VAT). W przypadku zmiany stawki podatku VAT w trakcie realizacji umowy, zmianie ulegnie kwota podatku VAT i cena brutto - cena netto nie ulega zmianie. Od dnia wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku VAT podstawą rozliczenia nowej ceny brutto będzie cena netto, do której dodana zostanie wartość podatku VAT wynikająca z nowej stawki.

13.2.2. zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego,

13.2.3. w przypadku niewywiązania się przez Zleceniodawcę z któregokolwiek z obowiązków zawartych w punktach 7.3. – 7.5. powyżej, powodującego opóźnienie w rozpoczęciu lub zakończeniu badania, Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu zakończenia badania, sporządzenia oraz doręczenia Sprawozdania z badania o czas wywołany zachowaniem Zleceniodawcy.

13.3. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian, zobowiązana jest do sporządzenia wniosku o taką zmianę wraz z uzasadnieniem.

13.4. Nie stanowi zmiany umowy:

- 1) zmiana danych teleadresowych,
- 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną.

### **XIV. Dane osobowe**

14.1. Dla celów związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy oraz wykonaniem obowiązków prawnych spoczywających na Zleceniobiorcy, Zleceniodawca przekazuje Zleceniobiorcy wszelkie niezbędne informacje, w tym dane kontrahentów dla prawidłowej realizacji powyższych celów.

14.2. Zleceniobiorca w ramach wykonywania swoich funkcji oraz realizacji przedmiotu umowy jest administratorem danych osobowych osób, których dane zostały mu przekazane przez Zleceniodawcę w trakcie wykonywania przez Zleceniobiorcę czynności zmierzających do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

## **XV. Postanowienia końcowe**

- 15.1. Sprawy nieobjęte niniejszą umową są regulowane przez Kodeks cywilny, Ustawę o rachunkowości, Ustawę o biegłych rewidentach, Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) oraz ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).
- 15.2. Gdyby którekolwiek z postanowień Umowy zostało uznane za nieważne lub niewywierające skutków prawnych, nie wpłynie to na wiążący charakter pozostałych postanowień Umowy. Niezależnie od powyższego – w takim przypadku obie Strony niniejszej Umowy zobowiązane są uzgodnić zastąpienie postanowienia, które zostało uznane za nieważne lub niewywierające skutków prawnych, postanowieniem nowym o treści najbardziej zbliżonej do poprzedniego.
- 15.3. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
- 15.4. Niniejsza umowa może zostać zmieniona tylko na piśmie pod rygorem nieważności.
- 15.5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

## **XVI. RODO**

1. Zleceniodawca, działając jako Administrator danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”), informuje, że będzie przetwarzał przekazane przez Zleceniobiorcę dane osobowe jego reprezentantów i/lub pełnomocników, współpracowników oraz osób wyznaczonych do kontaktu oraz osób upoważnionych przez niego do podpisywania wszelkich oświadczeń w imieniu i na rzecz Zleceniobiorcy, a związanych z realizacją niniejszej umowy, w celu i w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
2. Zleceniobiorca i/lub osoby go reprezentujące oświadczają, iż zostali poinformowani o tym, że:
- 1) Administratorem ich danych osobowych będzie Stacja Ratownictwa Medycznego w Chełmie SP ZOZ ul. Rejowiecka 128, 22-100 Chełm tel. 825655234, adres e-mail: [sekretariat@srm-chelm.com.pl](mailto:sekretariat@srm-chelm.com.pl)
  - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się w sprawach ochrony danych osobowych pod adresem e-mail.....
3. Dane osobowe będą przetwarzane:
- 1) w celu realizacji i rozliczenia niniejszej umowy - podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit.
  - b) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;

- 2) w celu realizacji związanych z niniejszą umową obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, tj. wynikających w szczególności z przepisów prawa, w tym dotyczących rachunkowości oraz podatkowych - podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
- 3) w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora w celu ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami - podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty uzyskujące dostęp do danych w oparciu o przepisy z zakresu jawności informacji publicznej w zakresie przewidzianym przez te przepisy oraz inne osoby lub podmioty uprawnione na podstawie odpowiednich przepisów prawa. Dane osobowe zostaną udostępnione upoważnionym pracownikom Administratora.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji niniejszej umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego lub dla ustalenia, zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń, nie krócej jednak niż przez okres zgodny z kategorią archiwalną wynikającą z jednolitego rzeczowego wykazu akt obowiązującego w Stacji Ratownictwa Medycznego w Chełmie SP ZOZ.
6. Osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na zasadach i warunkach wynikających z RODO.
7. Osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w przypadku uznania, że Administrator przetwarza dane osobowe niezgodnie z prawem.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.
9. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane oraz nie będą przekazywane do państwa trzeciego, tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy.
10. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przekazania w imieniu Zleceniodawcy wszystkim osobom wskazanym w ust. 1 powyżej, a których dane osobowe udostępni Zleceniodawcy w związku z realizacją niniejszej umowy, informacji o których mowa w art. 14 RODO, w zakresie analogicznym jak w ust. 2 powyżej, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Załącznik:

Oferta z dnia ... 2025 r.

**ZLECENIODAWCA:**

**ZLECENIOBIORCA:**